



JZU DOM ZDRAVLJA ZVORNIK

ul. Sime Perića 2; 75400 Zvornik

tel. 056/211-100; fax (+387)56/211-114

e-mail: dzzvornik@gmail.com

JIB 4401544690000 ; Ž/R 555-006-00292527-90

INTERNI BROJ NABAVKE: 1887/21
BROJ PLANA JAVNIH NABAVKI: 22
JRJN: 33696500-0 LABORATORIJSKI REAGNESI

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

“REAGENSI ZA POTREBE LABORATORIJE - ZATVORENI SISTEM”

PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA

Zvornik, NOVEMBAR 2020

Broj protokola: 1887/21
Datum: 24.11.2021. godine

„Broma Bel“ d.o.o
Branka Popovića 39
78000 Banja Luka

PREDMET: Poziv na pregovarački postupak bez objave obavještenja za nabavku Reagenasa za potrebe laboratorije JZU Dom zdravlja Zvornik

Poštovani,

Pozivamo Vas na učešće u pregovaračkom postupku, bez objave obavještenja o nabavci, u postupku dodjele ugovora koji za predmet ima laboratorijske reagense za potrebe Službe za laboratorijsku dijagnostiku JZU Doma Zdravlja Zvornik.

Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa članom 28. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), a na osnovu člana 21. stav 1. tačka c) Zakona o javnim nabavkama BiH.

1. OPŠTI PODACI

1.1 Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: JZU Dom zdravlja Zvornik, Sime Perića 2, 75400 Zvornik;

JIB: 4401544690000;

PDV broj: 401544690000;

MB: 11000614;

Telefon: 056/211-100 centrala;

Fax: (+387)56/211-114

e-mail: dzzvornik@gmail.com

1.2 Podaci o postupku javne nabavke

PREDMET NABAVKE	REAGENSI ZA POTREBE LABAORATORIJE
INTERNI BROJ NABAVKE	1887/21
OBAVJEŠTENJE O NABAVCI BROJ	-
JRIN	33696500-0
REDNI BROJ IZ PLANA JAVNIH NABAVKI	22
VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI	ROBE
VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVKE	PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ OBJAVLJIVANJA OBAVJEŠTENJA
PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVKE	24.000,00 KM bez PDV-a
DA LI ĆE SE ZAKLJUČITI OKVIRNI SPORAZUM	NE
PERIOD NA KOJI ĆE SE ZAKLJUČITI UGOVOR	1 GODINA
DA LI POSTOJI PODJELA NA LOTOVE	DA
PRETHODNO INFORMATIVNO OBAVJEŠTENJE	NE

2. PODACI O PREDMETU NABAVKE

Predmet nabavke je roba – REAGENSI ZA POTREBE LABORATORIJE – ZATVORENI SISTEM.

2.1 Podjela na lotove

DA

2.2 Mjesto isporuke:

JZU Dom zdravlja Zvornik, ul. Sime Perića 2, 75400 Zvornik

2.3 Rok isporuke:

Roba će se isporučivati sukcesivno, po narudžbenicama JZU Doma Zdravlja Zvornik.

2.4 Rok plaćanja:

60 dana od dana ispostave fakture

2.5 Trajanje ugovora:

1 godina

2.6 Tehnička specifikacija predmeta nabavke

Detaljan pregled tehničke specifikacije za svaki lot pojedinačno dat je u ANEKSU 2 (Obrazac za cijenu ponude).

3. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

3.1 Lična situacija

Da bi se kvalifikovao za dodjelu ugovora, ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a)** u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prijevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b)** nije pod stečajem je ili je predmetom stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmetom likvidacijskog postupka, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c)** da je ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d)** da je ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

Ponuđači mogu dokazati da se nijedan slučaj naveden u tački 3.1 ne odnosi na njih, a u vezi člana 45, Zakona, dostavljanjem Izjave date u skladu sa nacrtom koji je dat u prilogu ovog tenderskog dokumenta, ovjerene od strane nadležnog organa (PRILOG 1). Nadležni organ za ovjeru navedenih izjava je organ uprave ili notar. Ugovorni organ ističe da je dati nacrt Izjave samo nacrt, a ponuđači mogu dostaviti Izjavu i u drugom obliku pri čemu sadržaj iste mora odgovarati nacrtu. Izjavu daje osoba koja je po Zakonu ovlaštena za zastupanje privrednog subjekta, odnosno ponuđača. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude ugovornom organu.

3.1.1 U slučaju dodjele ugovora, izabrani ponuđač je dužan, u roku od **7 kalendarskih dana** od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima postupka, na Protokol Preduzeća u originalu ili ovjerenoj kopiji od strane nadležne institucije dostaviti slijedeće dokumente:

- a)** uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učestvovanja u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prijevaru ili pranje novca; ili u slučaju fizičkog lica kao preduzetnika dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika-preduzetnika.
- b)** uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan kandidat/ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmetom stečajnog postupka, da nije predmet likvidacijskog postupka, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti; ili u slučaju fizičkog lica kao preduzetnika dužan je dostaviti uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti
- c)** uvjerenja nadležnih institucija kojima se potvrđuje da je kandidat/ponuđač izmirio dospelje obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje; ili u slučaju

fizičkog lica kao preduzetnika potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penzionoinvalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u random odnosu),

d) uvjerenja od nadležnih institucija da je kandidat/ponuđač izmirio dospelje obveze u vezi s plaćanjem

direktnih i indirektnih poreza; ili u slučaju fizičkog lica kao preduzetnika potvrda nadležne poreske uprave

da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

3.1.2 Navedeni dokumenti iz tačke 4.3.1 moraju biti dostavljeni u zatvorenoj koverti sa naznakom "Komisija za javne nabavke", te navođenjem naziva i internog broja nabavke za koju se dostavlja dokumentacija. Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrde iz tačke 3.2 pod **a), b), c), i d)** da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude ugovornom organu, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

3.2 Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

Ponuđač je dužan dokazati da je registrovan za obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabavke, kao i da je isključivi zastupnik/distibuter reagenasa za laboratorijske aparate: Sysmex XP300, Biosen – C LINE i Trombotrack.

U svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, ponuđač je obavezan dostaviti:

a) Aktuelni izvod iz sudskog registra, ne stariji od 3 mjeseca od dana predaje ponude (original ili ovjerena fotokopija)

b) Dokaz (Ugovor) o isključivom zastupništvu/distribuciji proizvoda za laboratorijske aparate naznačene u lotu 1, 2 i 3 za područje BiH. (original ili ovjerena fotokopija).

3.3 Tehnička i profesionalna sposobnost

U svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđač je obavezan dostaviti:

- za LOT 1:

- Registracija svih reagenasa – dokaz o upisu u registar medicinskih sredstava kod Agencije za lijekove i medicinska sredstva BiH (ovjerena kopija)

- za LOT 2:

- Registracija svih reagenasa – dokaz o upisu u registar medicinskih sredstava kod Agencije za lijekove i medicinska sredstva BiH (ovjerena kopija)

- za LOT 3:

- Registracija svih reagenasa – dokaz o upisu u registar medicinskih sredstava kod Agencije za lijekove i medicinska sredstva BiH (ovjerena kopija)

3.4 Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije

Ponuđač je obavezan da dostavi pismenu izjavu (ovjerenu kod nadležnog organa) iz člana 52. Zakona, kojim potvrđuje da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci. Obrazac za navedenu izjavu dat je u *PRILOG 2* tenderske dokumentacije.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, izjavu iz člana 52. Zakona treba dostaviti za svakog kandidata iz grupe ponuđača. U ovom slučaju obrazac navedene izjave treba umnožiti u dovoljnom broju primjeraka.

4. PODACI O PONUDI

Obavezan sadržaj ponude

4.1 Ponuda mora sadržavati najmanje sljedeće dokumente:

- 1) Obrazac za dostavljanje ponude popunjen u skladu sa šemom koja je prikazana u Aneksu 1 uz Tendersku dokumentaciju, a koji obavezno sadrži spisak dostavljenih dokumenata;
- 2) Obrazac za cijenu ponude popunjen u skladu sa šemom koji je dat u Aneksu 2 Tenderske dokumentacije;
- 3) Obrazac za povjerljive informacije u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 3;
Napomena: Ukoliko ponuđač ne dostavi ili dostavi nepopunjen Aneks 3 smatraće se da njegova ponuda ne sadrži povjerljive informacije, i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.
- 4) Izjava ponuđača u skladu sa članom 45. Zakona – Prilog 1;
- 5) Izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama BiH – Prilog 2;
- 6) Prilog 3, popunjen u skladu sa datom šemom u slučaju nastupa grupe ponuđača;
- 7) Dokumenta i uvjerenja kojim se dokazuje sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti;
- 8) Dokumenta i uvjerenja kojim se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost;
- 9) Pismena izjava ponuđača o roku isporuke predmeta nabavke.

NAPOMENA: Prilozi 1, i 2 moraju biti ovjereni od strane nadležnog organa, odnosno organa uprave ili notara.

Način pripreme ponude

4.2 Kompletna ponuda mora biti pripremljena na sledeći način:

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

- Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Napomena: Pod čvrstim uvezom ne podrazumijeva se spiralno uvezivanje ponude, kao niti ponuda dostavljena u plastičnoj fascikli ili sličan uvez koji omogućava nesmetano mijenjanje listova ponude. U slučaju da ponuđač uveže ponudu na navedeni način uvez mora biti dodatno osiguran jemstvenikom, pečatnim voskom ili mora biti uvezana u knjigu. Što se tiče kopija

ponude, navedene trebaju biti uvezane na način da osiguraju da se listovi ponude ne rasipaju, te obzirom da se radi samo o kopijama ponude nije potrebno osiguranje jemstvenikom.

- Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.
- Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.
- Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.
- Stranice ponude koje sadrže tekst se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Prazne stranice nije neophodno numerisati. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeríše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeríšu dodatno. Izuzetno od navedenog, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i TD.
- Ponuda mora biti napisana neizbrisivom tintom.

Jezik i pismo ponude

4.3 Ponude i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika Bosne i Hercegovine. Izuzetno dio prapratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen. Ugovorni organ može u tenderskoj dokumentaciji tražiti da se dijelovi prapratne dokumentacije (koji su u direktnoj vezi sa predmetom nabavke, osobinama predmeta nabavke, garancijama na predmet nabavke i sl.) mogu prevesti na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. U tom slučaju se obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača ili ovlaštene agencije za prevođenje za jezik sa kojeg je prevod izvršen za dijelove prapratne dokumentacije.

Alternativna ponuda

4.4 Ponuđačima nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda. Jedan ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Dostavljanje osnovne i alternativne ponude, ili više alternativnih ponuda od jednog ponuđača, razlog je za odbijanje te ponude.

Rok važenja ponude

4.5 Ponude moraju važiti **90** dana od momenta isteka roka za dostavljanje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, Ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav

zahtjev bez da time izgube pravo na garanciju za ponudu, ali se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti Ugovorni organ, produžit će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev Ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smatrat će se da je ponuđač odbio zahtjev Ugovornog organa. U tom slučaju ponudu odbacuje Ugovorni organ. Ako ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji. U slučaju da je period važenja ponude kraći od navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. Stav (1) Zakona. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

5. CIJENA PONUDE

Obrazac za cijenu ponude

5.1 Obrazac za cijenu ponude (Aneks 2) se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

5.1.1 Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

5.1.2 Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0. Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se uspisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00. Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena sa uključenim popustom) + PDV. Ukoliko ponuđač u obrascu za ponudu uslovljava popust ukoliko dobije jedan lot, onda popust daje na drugom lotu, takva ponuda će se odbaciti kao nedopuštena.

5.1.3 Na javnom otvaranju ponuda čitaće se cijena navedena u Aneksu 2. Kada cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izraženoj u obrascu za dostavljanje ponude, važi cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude.

5.2 Cijena se izražava u KM (BAM). Ako se cijene navode u stranoj valuti, navedeni iznos će se preračunati u KM po srednjem kursu koji utvrđuje Centralna banka Bosne i Hercegovine na dan objave obavještenja o nabavci i zadržati po istom kursu sve do isteka perioda važenja ponude.

5.3 Svaki ponuđač može ponuditi samo jednu cijenu, i to ukupnu cijenu, koju ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu ponuda. Ugovorni organ ne može pregovarati o ponudi, kao ni o cijeni.

5.4 Ponuđena cijena treba uključivati sve obaveze vezane za tu robu, a naročito:

- sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba;
- sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;

- sve pripadajuće indirektne poreze, poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u BiH, ako ovaj ugovor bude dodijeljen;
- cijenu prevoza i špeditorske usluge;
- osiguranje;
- cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u tenderskoj dokumentaciji;
- druge troškove u procesu nabavke i isporuke robe.

6. KRITERIJUM ZA DODJELU UGOVORA

6.1 U skladu sa članom 64. Zakona kriterijum za dodjelu ugovora je:

„Najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude“. Pod “najnižom cijenom” podrazumijeva se najniža ukupna cijena ponude sa uračunatim popustom za svaki lot zasebno.

7. DOSTAVLJANJE PONUDE

Način dostavljanja ponude

7.1 Ponuda se dostavlja zatvorenoj koverti u originalu na kojoj će čitko pisati: **„ORIGINAL PONUDE, REAGENCI ZA POTREBE LABORATORIJE - ZATVORENI SISTEM, BROJ 1887/21 – NE OTVARAJ”** u sjedište Ugovornog organa na sljedeću adresu:

„JZU DOM ZDRAVLJA ZVORNIK” Zvornik, ulica: Sime Perića 2, 75400 Zvornik, Bosna i Hercegovina.

7.2 Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- a) naziv i adresa ugovornog organa,
- b) naziv i adresa ponuđača/grupe ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- c) interni broj nabavke,
- d) naziv predmeta nabavke,
- e) naznaka „NE OTVARAJ“,
- f) Kada ponuda sadrži uzorke oni se dostavljaju uz ponudu.

Rok za dostavljanje ponuda

7.3 Rok za dostavljanje zahtjeva za učešće u pregovaračkom postupku zajedno sa inicijalnom ponudom ističe **01.12.2021.** godine u 12:00 sati.

Javno otvaranje ponuda

7.4 Otvaranje inicijalnih ponuda će se održati dana **01.12.2021.** godine u 12:00 sati, u Zvorniku, u sjedištu Ugovornog organa.

7.5 Pregovaranje će se održati dana **01.12.2021.** godine u 12:30 sati, u Zvorniku, u sjedištu Ugovornog organa.

Osobe koje budu predstavljale ponuđače moraju dostaviti dokaz kojim potvrđuju da imaju punomoć kojom se ovlaštene da djeluju u tom svojstvu (original ili ovjerenu fotokopiju punomoći)

8. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Ukoliko smatrate da je prekršen zakon o javnim nabavkama ili podzakonski akti, imate pravo na žalbu u skladu sa zakonom o javnim nabavkama BiH.

9. ANEKSI, OBRASCI I DRUGA PRATEĆA DOKUMENTACIJA

Aneks 1: Obrazac za dostavljanje ponude;

Aneks 2: Obrazac za cijenu ponude;

Aneks 3: Spisak povjerljivih informacija;

Aneks 4: Nacrt ugovora;

Prilog 1: Izjava u skladu sa članom 45. Zakona o javnim nabavkama,

Prilog 2: Izjava u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama,

Prilog 3: Obrazac za nastup grupe ponuđača (samo u slučaju zajedničkog nastupa).

DIREKTOR

Radivoje Aćimović dipl,ecc.

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

LOT 1. REAGENSI ZA SYSMEX XP300

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.)

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj Obaviještenja o nabavci _____ dana _____, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. _____ (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

1.	Naziv i sjedište naručioca	„JZU DOM ZDRAVLJA ZVORNIK“ ZVORNIK	
2.	Podaci o ponuđaču		
	Zajednica ponuđača (zaokružiti)	DA	NE
	Podugovaranje (zaokružiti)	DA	NE
2.1	Naziv ponuđača/člana grupe ponuđača, ovlaštenog za komunikaciju sa ugovornim organom		
	Sjedište ponuđača		
	Adresa ponuđača		
	Da li je ponuđač u sistemu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
	Adresa za dostavu pošte		
	Adresa e-pošte		
	Kontakt osoba ponuđača		
	Broj telefona		
	Broj faksa		
3.	Predmet nabavke		
4.	Cijena naše ponude (bez pdv-a) je:	Brojevima:	
		Slovima:	
5.	Popust koji dajemo na cijenu ponude (procenat/iznos)	Procenat:	Iznos:
		Slovima:	

6.	Cijena naše ponude sa uračunatim popustom (bez pdv-a) je:	Brojevima:
		Slovima:
7.	PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)	Brojevima:
		Slovima:
8.	Ukupna cijena sa PDV- om je:	Brojevima:
		Slovima:
9.	Naše preduzeće je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je porijeklom iz BIH, te stoga naša ponuda potpada pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg, a dokaz da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude. (zaokružiti)	DA NE
10.	Rok važenja ponude	90 dana od dana otvaranja ponude
11.	Broj i datum ponude	
12.	Ponuđač prihvata tenderskim dokumentom zahtjevani rok i mjesto isporuke	
13.	Ponuđač prihvata tenderskim dokumentom zahtjevani rok, način i uslove plaćanja	
14.	Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se: a.) dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi; b.) dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz Tenderske dokumentacije.	

Ime i prezime lica koje je ovlašteno da predstavlja ponuđača :

[.....]

Potpis ovlaštene osobe : [.....]

Mjesto i datum : [.....]

Pečat firme / preduzeća : [.....]

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**LOT 1. REAGENSI ZA SYSMEX XP300**

Naziv ponuđača: _____

Ponuda broj: _____, od _____ 2021. godine

***Cijene su izražene u KM (BAM) bez PDV-a**

rb	PREDMET NABAVKE	PAKOVANJE / JED. MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA BEZ PDV	UKUPNA CIJENA BEZ PDV
1.	Cellpack a 20 L-diluent	kom	50		
2.	Eight check 3WP low 1,5 ml – kontorla krvi	kom	1		
3.	Eight check 3WP normal 1,5 ml – kontorla krvi	kom	4		
4.	Eight check 3WP high 1,5 ml – kontorla krvi	kom	1		
5.	Stromatolyser WH 500 ml-lizir za WBC i HGB	kom	50		
6.	Cellclean 50ml – čistač	kom	10		
7.	Termalni papir za Sysmex a1	kom	240		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a					
POPUST					
UKUPNA CIJENA S POPUSTOM BEZ PDV-a					

Potpis i pečat ponuđača: _____

POVJERLJIVE INFORMACIJE**LOT 1. REAGENCI ZA SYSMEX XP300**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača:

UGOVOR O KUPOPRODAJI ZA LOT 1. (Nacrt)

Zaključen dana _____ 2021. godine između :

1. JZU „Dom zdravlja“ Zvornik, ulica Sime Perića 2, koga zastupa direktor Radivoje Aćimović.,
dipl. ecc (u daljem tekstu Kupac) sa jedne strane i

2. _____, ulica _____,
koga zastupa direktor _____ (u daljem tekstu Prodavac)

Predmet Ugovora

Član 1.

Predmet Ugovora je nabavka i isporuka LOT 1. REAGENSI ZA SYSMEX XP300, prema specifikaciji iz pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci broj: 1887/21, koji se vodi pod nazivom: „Nabavka reagensa za potrebe laboratorije – zatvoreni sistem“ (u daljem tekstu PP 1887/21) koja je sastavni dio Ugovora.

Rok važenja ugovora

Član 2.

Rok važenja ugovora je 1 (jedna) godina od dana potpisivanja ugovora.

Vrijednost ugovora

Član 3.

Vrijednost ugovora je _____ KM bez uračunatog PDV-a.

Iznos PDV-a: _____ KM

Vrijednost ugovora je _____ KM sa uračunatim PDV-om.

Rok isporuke

Član 4.

Vrijeme za isporuku za LOT 1. koji je predmet ovog ugovora je _____ kalendarskih dana od dana prijema narudžbe od Kupca.

Mjesto isporuke

Član 5.

Mjesto isporuke je FCO JZU Dom zdravlja Zvornik.

Penali

Član 6.

Rok isporuke definisan u članu 4. ovog Ugovora predstavlja bitan sastojak Ugovora, te se Prodavac obavezuje da robu iz člana 1. ovog Ugovora isporuči u ugovorenom roku. U suprotnom, Kupac zadržava pravo da cijenu robe isporučene sa zakašnjenjem umanjuje za 0.2 % za svaki dan kašnjenja, a najviše 5% kao i da traži naknadu štete shodno zakonskim odredbama.

Plaćanje

Član 7.

Kupac ima obavezu u roku od 60 dana od dana prijema fakture izvrši uplatu na ŽR Prodavca.

Viša sila

Član 8.

Prodavac nije odgovoran za odlaganje ili ne izvršavanje isporuke, raskid Ugovora, naknadu štete i gubitak garancije za dobro izvršenje Ugovora, u slučaju da je do navedenih posljedica došlo usljed više sile.

Viša sila su događaji van kontrole i uticaja Prodavca, kao što su ratovi, elementarne nepogode, epidemije, embarga i restrikcije, i slično.

U slučaju više sile, Prodavac je dužan odmah pismeno obavijestiti Kupca o njenom nastanku i posljedicama po ugovorne obaveze.

Prodavac i Kupac su dužni da se pismeno dogovore o izvršenju Ugovora u slučaju više sile i načinu ispunjavanja preostalih ugovornih obaveza.

Kvalitet

Član 9.

Isporučena roba koja je predmet ovog Ugovora, mora biti sasvim nova, odgovarajućeg kvaliteta, te u potpunosti u skladu sa tehničkom specifikacijom u kojoj su navedene tražene karakteristike robe.

Garancija

Član 10.

Prodavac garantuje da je roba koja je predmet ovog Ugovora, nova, neupotrebljena i da nema nedostataka.

Porezi

Član 11.

Prodavac odgovoran je u potpunosti za sve poreze, carinu, takse, dozvole, odobrenja i ostale zakonske obaveze koje nastanu do momenta isporuke robe Kupcu, tj. Prodavac snosi sve troškove do isporuke.

Raskid ugovora

Član 12.

Prodavac i Kupac mogu raskinuti Ugovor u slijedećim slučajevima:

- ako Kupac ne izvršava svoje ugovorne obaveze prema Prodavcu, naročito u pogledu obaveze plaćanja,
- ako Prodavac ne izvršava svoje ugovorne obaveze, a do neizvršavanja nije došlo usljed više sile, niti je o neizvršenju obaviješten Kupac, odnosno ne postoji saglasnost Kupca za odlaganje izvršenja bilo koje ugovorne obaveze od strane Prodavca.

Kupac, u periodu od 45 dana računajući od dana zaključivanja ovog ugovora, ima pravo jednostranog raskida ugovora bez obrazlaganja razloga za raskid i bez prava Kupca da traži nakanadu štete.

Jednostrano raskidanje se vrši dostavljanjem pisane izjave drugoj strani.

Rješavanje sporova

Član 13.

Sve eventualne sporove koji mogu nastati u realizaciji ovog Ugovora, Prodavac i Kupac će rješavati prvenstveno sporazumno.

U slučaju nepostizanja sporazuma, svi sporovi između Prodavca i Kupca u vezi sa ovim Ugovorom, rješavaće se pred stvarno nadležnim sudom u Bijeljini.

Sastavni dijelovi Ugovora

Član 14.

Sastavni dijelovi ovog Ugovora su:

1. Ponuda Prodavca broj: _____ od _____ godine (Aneks 1)
2. Obrazac za cijenu ponude (Aneks 2)

Ostale odredbe

Član 15.

Za sva pitanja koja nisu uređena ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima BiH i Republike Srpske.

Ugovor se smatra zaključenim kad ga potpišu ovlašteni predstavnici ugovornih strana.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Prodavac zadržava 2 (dva), a Kupac 2 (dva) primjerka.

K U P A C

P R O D A V A C

Broj: _____
Datum: _____ 2021. godine

Broj: _____
Datum: _____ 2021. godine

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

LOT 2: REAGENSI ZA BIOSEN – C LINE

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.)

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj Obaviještenja o nabavci _____ dana _____, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. _____ (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

1.	Naziv i sjedište naručioca	„JZU DOM ZDRAVLJA ZVORNIK“ ZVORNIK	
2.	Podaci o ponuđaču		
	Zajednica ponuđača (zaokružiti)	DA	NE
	Podugovaranje (zaokružiti)	DA	NE
2.1	Naziv ponuđača/člana grupe ponuđača, ovlaštenog za komunikaciju sa ugovornim organom		
	Sjedište ponuđača		
	Adresa ponuđača		
	Da li je ponuđač u sistemu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
	Adresa za dostavu pošte		
	Adresa e-pošte		
	Kontakt osoba ponuđača		
	Broj telefona		
	Broj faksa		
3.	Predmet nabavke		
4.	Cijena naše ponude (bez pdv-a) je:	Brojevima:	
		Slovima:	
5.	Popust koji dajemo na cijenu ponude (procenat/iznos)	Procenat:	Iznos:
		Slovima:	

6.	Cijena naše ponude sa uračunatim popustom (bez pdv-a) je:	Brojevima:
		Slovima:
7.	PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)	Brojevima:
		Slovima:
8.	Ukupna cijena sa PDV- om je:	Brojevima:
		Slovima:
9.	Naše preduzeće je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je porijeklom iz BIH, te stoga naša ponuda potpada pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg, a dokaz da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude. (zaokružiti)	DA NE
10.	Rok važenja ponude	90 dana od dana otvaranja ponude
11.	Broj i datum ponude	
12.	Ponuđač prihvata tenderskim dokumentom zahtjevani rok i mjesto isporuke	
13.	Ponuđač prihvata tenderskim dokumentom zahtjevani rok, način i uslove plaćanja	
14.	Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se: a.) dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi; b.) dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz Tenderske dokumentacije.	

Ime i prezime lica koje je ovlašteno da predstavlja ponuđača :

[.....]

Potpis ovlaštene osobe : [.....]

Mjesto i datum : [.....]

Pečat firme / preduzeća : [.....]

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

LOT 2: REAGENSI ZA BIOSEN – C LINE

Naziv ponuđača: _____

Ponuda broj: _____, od _____ 2021. godine

***Cijene su izražene u KM (BAM) bez PDV-a**

rb	PREDMET NABAVKE	PAKOVANJE / JED. MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA BEZ PDV	UKUPNA CIJENA BEZ PDV
1.	Glukoza / laktat hemolizing	kom	22000		
2.	Glukoza / laktat solution	lit	10		
3.	Glukoza / laktat standard 12 mmol/l	ampula	250		
4.	Senzor čip za Biosen C	kom	3		
5.	Senzor test solution glukoza / laktat	kiveta	26		
6.	Test serum normal	kom	75		
7.	Test serum patološki	kom	75		
8.	Termo papir 110 mm – Biosen C	rolna	15		
9.	Cleaning sol and protein odstranjivač	ampula	5		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a					
POPUST					
UKUPNA CIJENA S POPUSTOM BEZ PDV-a					

Potpis i pečat ponuđača: _____

POVJERLJIVE INFORMACIJE**LOT 2: REAGENSI ZA BIOSEN – C LINE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača:

UGOVOR O KUPOPRODAJI ZA LOT 2. (Nacrt)

Zaključen dana _____ 2021. godine između :

1. JZU „Dom zdravlja“ Zvornik, ulica Sime Perića 2, koga zastupa direktor Radivoje Aćimović.,
dipl. ecc (u daljem tekstu Kupac) sa jedne strane i

2. _____, ulica _____,
koga zastupa direktor _____ (u daljem tekstu Prodavac)

Predmet Ugovora

Član 1.

Predmet Ugovora je nabavka i isporuka LOT 2: REAGENSI ZA BIOSEN – C LINE, prema specifikaciji iz pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci broj: 1887/21, koji se vodi pod nazivom: „Nabavka reagensa za potrebe laboratorije – zatvoreni sistem“ (u daljem tekstu PP 1887/21) koja je sastavni dio Ugovora.

Rok važenja ugovora

Član 2.

Rok važenja ugovora je 1 (jedna) godina od dana potpisivanja ugovora.

Vrijednost ugovora

Član 3.

Vrijednost ugovora je _____ KM bez uračunatog PDV-a.

Iznos PDV-a: _____ KM

Vrijednost ugovora je _____ KM sa uračunatim PDV-om.

Rok isporuke

Član 4.

Vrijeme za isporuku za LOT 2. koji je predmet ovog ugovora je _____ kalendarskih dana od dana prijema narudžbe od Kupca.

Mjesto isporuke

Član 5.

Mjesto isporuke je FCO JZU Dom zdravlja Zvornik.

Penali

Član 6.

Rok isporuke definisan u članu 4. ovog Ugovora predstavlja bitan sastojak Ugovora, te se Prodavac obavezuje da robu iz člana 1. ovog Ugovora isporuči u ugovorenom roku. U suprotnom, Kupac zadržava pravo da cijenu robe isporučene sa zakašnjenjem umanjuje za 0.2 % za svaki dan kašnjenja, a najviše 5% kao i da traži naknadu štete shodno zakonskim odredbama.

Plaćanje

Član 7.

Kupac ima obavezu u roku od 60 dana od dana prijema fakture izvrši uplatu na ŽR Prodavca.

Viša sila

Član 8.

Prodavac nije odgovoran za odlaganje ili ne izvršavanje isporuke, raskid Ugovora, naknadu štete i gubitak garancije za dobro izvršenje Ugovora, u slučaju da je do navedenih posljedica došlo usljed više sile.

Viša sila su događaji van kontrole i uticaja Prodavca, kao što su ratovi, elementarne nepogode, epidemije, embarga i restrikcije, i slično.

U slučaju više sile, Prodavac je dužan odmah pismeno obavijestiti Kupca o njenom nastanku i posljedicama po ugovorne obaveze.

Prodavac i Kupac su dužni da se pismeno dogovore o izvršenju Ugovora u slučaju više sile i načinu ispunjavanja preostalih ugovornih obaveza.

Kvalitet

Član 9.

Isporučena roba koja je predmet ovog Ugovora, mora biti sasvim nova, odgovarajućeg kvaliteta, te u potpunosti u skladu sa tehničkom specifikacijom u kojoj su navedene tražene karakteristike robe.

Garancija

Član 10.

Prodavac garantuje da je roba koja je predmet ovog Ugovora, nova, neupotrebljena i da nema nedostataka.

Porezi

Član 11.

Prodavac odgovoran je u potpunosti za sve poreze, carinu, takse, dozvole, odobrenja i ostale zakonske obaveze koje nastanu do momenta isporuke robe Kupcu, tj. Prodavac snosi sve troškove do isporuke.

Raskid ugovora

Član 12.

Prodavac i Kupac mogu raskinuti Ugovor u slijedećim slučajevima:

- ako Kupac ne izvršava svoje ugovorne obaveze prema Prodavcu, naročito u pogledu obaveze plaćanja,
- ako Prodavac ne izvršava svoje ugovorne obaveze, a do neizvršavanja nije došlo usljed više sile, niti je o neizvršenju obaviješten Kupac, odnosno ne postoji saglasnost Kupca za odlaganje izvršenja bilo koje ugovorne obaveze od strane Prodavca.

Kupac, u periodu od 45 dana računajući od dana zaključivanja ovog ugovora, ima pravo jednostranog raskida ugovora bez obrazlaganja razloga za raskid i bez prava Kupca da traži nakanadu štete.

Jednostrano raskidanje se vrši dostavljanjem pisane izjave drugoj strani.

Rješavanje sporova

Član 13.

Sve eventualne sporove koji mogu nastati u realizaciji ovog Ugovora, Prodavac i Kupac će rješavati prvenstveno sporazumno.

U slučaju nepostizanja sporazuma, svi sporovi između Prodavca i Kupca u vezi sa ovim Ugovorom, rješavaće se pred stvarno nadležnim sudom u Bijeljini.

Sastavni dijelovi Ugovora

Član 14.

Sastavni dijelovi ovog Ugovora su:

1. Ponuda Prodavca broj: _____ od _____ godine (Aneks 1)
2. Obrazac za cijenu ponude (Aneks 2)

Ostale odredbe

Član 15.

Za sva pitanja koja nisu uređena ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima BiH i Republike Srpske.

Ugovor se smatra zaključenim kad ga potpišu ovlašteni predstavnici ugovornih strana.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Prodavac zadržava 2 (dva), a Kupac 2 (dva) primjerka.

K U P A C

P R O D A V A C

Broj: _____
Datum: _____ 2021. godine

Broj: _____
Datum: _____ 2021. godine

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

LOT 3. REAGENASI ZA TROMBOTRACK

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.)

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj Obavještenja o nabavci _____ dana _____, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. _____ (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

1.	Naziv i sjedište naručioca	„JZU DOM ZDRAVLJA ZVORNIK“ ZVORNIK	
2.	Podaci o ponuđaču		
	Zajednica ponuđača (zaokružiti)	DA	NE
	Podugovaranje (zaokružiti)	DA	NE
2.1	Naziv ponuđača/člana grupe ponuđača, ovlaštenog za komunikaciju sa ugovornim organom		
	Sjedište ponuđača		
	Adresa ponuđača		
	Da li je ponuđač u sistemu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
	Adresa za dostavu pošte		
	Adresa e-pošte		
	Kontakt osoba ponuđača		
	Broj telefona		
	Broj faksa		
3.	Predmet nabavke		
4.	Cijena naše ponude (bez pdv-a) je:	Brojevima:	
		Slovima:	
5.	Popust koji dajemo na cijenu ponude (procenat/iznos)	Procenat:	Iznos:
		Slovima:	

6.	Cijena naše ponude sa uračunatim popustom (bez pdv-a) je:	Brojevima:
		Slovima:
7.	PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)	Brojevima:
		Slovima:
8.	Ukupna cijena sa PDV- om je:	Brojevima:
		Slovima:
9.	Naše preduzeće je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je porijeklom iz BIH, te stoga naša ponuda potpada pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg, a dokaz da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude. (zaokružiti)	DA NE
10.	Rok važenja ponude	90 dana od dana otvaranja ponude
11.	Broj i datum ponude	
12.	Ponudrač prihvata tenderskim dokumentom zahtjevani rok i mjesto isporuke	
13.	Ponudrač prihvata tenderskim dokumentom zahtjevani rok, način i uslove plaćanja	
14.	Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se: a.) dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi; b.) dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz Tenderske dokumentacije.	

Ime i prezime lica koje je ovlašteno da predstavlja ponuđača :

[.....]

Potpis ovlaštene osobe : [.....]

Mjesto i datum : [.....]

Pečat firme / preduzeća : [.....]

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

LOT 3. REAGENASI ZA TROMBOTRACK

Naziv ponuđača: _____

Ponuda broj: _____, od _____ 2021. godine

***Cijene su izražene u KM (BAM) bez PDV-a**

rb	PREDMET NABAVKE	PAKOVANJE / JED. MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA BEZ PDV	UKUPNA CIJENA BEZ PDV
1.	Čelične kuglice za trmbostat	kom	1000		
2.	Kivete za trombostat	kom	1000		
3.	Fibrinogen sa kalibratorom u kutiji max. pakovanje bočica 2 ml, Clauss metod	ml	12		
4.	Imidazol a50ml	pak	2		
5.	Koagulaciona kontrola Normal (PV, INR, Fib) a1ml 1/10	pak	1		
6.	Koagulaciona kontrola Abnormal (PV,INR,Fib) a1ml 1/10	pak	1		
7.	DAPTIN	kom	12		
8.	Ca-chloride 100 ml	kom	2		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a					
POPUST					
UKUPNA CIJENA S POPUSTOM BEZ PDV-a					

Potpis i pečat ponuđača: _____

POVJERLJIVE INFORMACIJE**LOT 3. REAGENASI ZA TROMBOTRACK**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača:

UGOVOR O KUPOPRODAJI ZA LOT 3. (Nacrt)

Zaključen dana _____ 2021 godine između :

1. JZU „Dom zdravlja“ Zvornik, ulica Sime Perića 2, koga zastupa direktor Radivoje Aćimović.,
dipl. ecc (u daljem tekstu Kupac) sa jedne strane i

2. _____, ulica _____,
koga zastupa direktor _____ (u daljem tekstu Prodavac)

Predmet Ugovora

Član 1.

Predmet Ugovora je nabavka i isporuka LOT 3. REAGENASI ZA TROMBOTRACK, prema specifikaciji iz pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci broj: 1887/21, koji se vodi pod nazivom: „Nabavka reagensa za potrebe laboratorije – zatvoreni sistem“ (u daljem tekstu PP 1887/21) koja je sastavni dio Ugovora.

Rok važenja ugovora

Član 2.

Rok važenja ugovora je 1 (jedna) godina od dana potpisivanja ugovora.

Vrijednost ugovora

Član 3.

Vrijednost ugovora je _____ KM bez uračunatog PDV-a.

Iznos PDV-a: _____ KM

Vrijednost ugovora je _____ KM sa uračunatim PDV-om.

Rok isporuke

Član 4.

Vrijeme za isporuku za LOT 3. koji je predmet ovog ugovora je _____ kalendarskih dana od dana prijema narudžbe od Kupca.

Mjesto isporuke

Član 5.

Mjesto isporuke je FCO JZU Dom zdravlja Zvornik.

Penali

Član 6.

Rok isporuke definisan u članu 4. ovog Ugovora predstavlja bitan sastojak Ugovora, te se Prodavac obavezuje da robu iz člana 1. ovog Ugovora isporuči u ugovorenom roku. U suprotnom, Kupac zadržava pravo da cijenu robe isporučene sa zakašnjenjem umanjuje za 0.2 % za svaki dan kašnjenja, a najviše 5% kao i da traži naknadu štete shodno zakonskim odredbama.

Plaćanje

Član 7.

Kupac ima obavezu u roku od 60 dana od dana prijema fakture izvrši uplatu na ŽR Prodavca.

Viša sila

Član 8.

Prodavac nije odgovoran za odlaganje ili ne izvršavanje isporuke, raskid Ugovora, naknadu štete i gubitak garancije za dobro izvršenje Ugovora, u slučaju da je do navedenih posljedica došlo usljed više sile.

Viša sila su događaji van kontrole i uticaja Prodavca, kao što su ratovi, elementarne nepogode, epidemije, embarga i restrikcije, i slično.

U slučaju više sile, Prodavac je dužan odmah pismeno obavijestiti Kupca o njenom nastanku i posljedicama po ugovorne obaveze.

Prodavac i Kupac su dužni da se pismeno dogovore o izvršenju Ugovora u slučaju više sile i načinu ispunjavanja preostalih ugovornih obaveza.

Kvalitet

Član 9.

Isporučena roba koja je predmet ovog Ugovora, mora biti sasvim nova, odgovarajućeg kvaliteta, te u potpunosti u skladu sa tehničkom specifikacijom u kojoj su navedene tražene karakteristike robe.

Garancija

Član 10.

Prodavac garantuje da je roba koja je predmet ovog Ugovora, nova, neupotrebljena i da nema nedostataka.

Porezi

Član 11.

Prodavac odgovoran je u potpunosti za sve poreze, carinu, takse, dozvole, odobrenja i ostale zakonske obaveze koje nastanu do momenta isporuke robe Kupcu, tj. Prodavac snosi sve troškove do isporuke.

Raskid ugovora

Član 12.

Prodavac i Kupac mogu raskinuti Ugovor u slijedećim slučajevima:

- ako Kupac ne izvršava svoje ugovorne obaveze prema Prodavcu, naročito u pogledu obaveze plaćanja,
- ako Prodavac ne izvršava svoje ugovorne obaveze, a do neizvršavanja nije došlo usljed više sile, niti je o neizvršenju obaviješten Kupac, odnosno ne postoji saglasnost Kupca za odlaganje izvršenja bilo koje ugovorne obaveze od strane Prodavca.

Kupac, u periodu od 45 dana računajući od dana zaključivanja ovog ugovora, ima pravo jednostranog raskida ugovora bez obrazlaganja razloga za raskid i bez prava Kupca da traži nakanadu štete.

Jednostrano raskidanje se vrši dostavljanjem pisane izjave drugoj strani.

Rješavanje sporova

Član 13.

Sve eventualne sporove koji mogu nastati u realizaciji ovog Ugovora, Prodavac i Kupac će rješavati prvenstveno sporazumno.

U slučaju nepostizanja sporazuma, svi sporovi između Prodavca i Kupca u vezi sa ovim Ugovorom, rješavaće se pred stvarno nadležnim sudom u Bijeljini.

Sastavni dijelovi Ugovora

Član 14.

Sastavni dijelovi ovog Ugovora su:

1. Ponuda Prodavca broj: _____ od _____ godine (Aneks 1)
2. Obrazac za cijenu ponude (Aneks 2)

Ostale odredbe

Član 15.

Za sva pitanja koja nisu uređena ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima BiH i Republike Srpske.

Ugovor se smatra zaključenim kad ga potpišu ovlašteni predstavnici ugovornih strana.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Prodavac zadržava 2 (dva), a Kupac 2 (dva) primjerka.

K U P A C

P R O D A V A C

Broj: _____
Datum: _____ 2021. godine

Broj: _____
Datum: _____ 20201. godine

Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) uvezanih slijedećim redoslijedom:

SADRŽAJ PONUDE		
<i>Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih</i>		
Broj	Naziv	Stranica
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

Napomena:

- Ako se radi o zajedničkom nastupu tada ponuđači ispunjavaju i prilog iz tenderskog dokumenta koji se odnosi na zajednički nastup te ga dostavljaju u svojoj ponudi
- Ako ponuđač nije u sistemu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabavke oslobođen poreza na dodatnu vrijednost, u Izjavi, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodatnu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodatnu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodatnu vrijednost ostavlja se prazno,
- U prilogu ponude se mora nalaziti Obrazac za cijenu ponude, a koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz Tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

IZJAVA U SKLADU SA ČLANOM 45. ZAKONA

Ja, nižepotpisani _____ (Ime i Prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____, (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/Opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koji je objavljeno i obavještenje o nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u "Službenom glasniku BiH" broj: _____ a u skladu sa članom 45. Stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću.**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranaj novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- b) Pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka ili je pak predmet likvidacionog postupka;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji registracije. U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a). Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM od 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača. Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 45. Stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P

IZJAVA U SKLADU SA ČLANOM 52. ZAKONA

PISMENA IZJAVA
U VEZI ČLANA 52. STAV (2) ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i Prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____, (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/Opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koji je objavljeno i obavještenje o nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u "Službenom glasniku BiH" broj: _____ a u skladu sa članom 45. Stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću.**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
 2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano i službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlašćenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
 3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
 4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
 5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.
- Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivično djelo davanje mita i druga krivična djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P

(Popunjiva se samo u slučaju zajedničkog nastupa)

PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA O NABAVCI BROJ: 1887/21

Naziv i sjedište ugovornog organa: "JZU DOM ZDRAVLJA ZVORNIK" ZVORNIK

PODACI O ČLANOVIMA GRUPE PONUĐAČA

Naziv, sjedište i adresa članova grupe ponuđača:

1. član: _____

2. član: _____

3. član: _____

Adresa za dostavu pošte:

1. član: _____

2. član: _____

3. član: _____

Adresa e-pošte, broj telefona i broj telefaksa :

1. član: _____

2. član: _____

3. član: _____

Kontakt osoba člana GRUPE PONUĐAČA:

1. član: _____

2. član: _____

3. član: _____

4. član: _____

Član grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju sa ugovornim organom:

Dio ugovora o javnoj nabavci kojega će izvršavati pojedini član grupe ponuđača
(predmet):_____

_____Dio ugovora o javnoj nabavci kojega će izvršavati pojedini član grupe ponuđača
(količina):_____

_____Dio ugovora o javnoj nabavci kojega će izvršavati pojedini član GRUPE PONUĐAČA
(vrijednost i postotni dio):_____

_____Svi članovi grupe ponuđača izjavljuju da prihvataju solidarnu odgovornost za sve obaveze proistekle iz
predmetnog postupka/ugovora o javnoj nabavci.

Mjesto i datum: _____

Ime i prezime:

1. član: _____ i potpis: _____

2. član: _____ i potpis: _____

3. član: _____ i potpis: _____

4. član: _____ i potpis: _____

Napomena: Ukoliko ovaj obrazac nije prikladan za unos svih traženih podataka kao što su npr. dio ugovora o javnoj nabavci kojega će izvršavati pojedini član GRUPE PONUĐAČA (predmet, količina, vrijednost, postotni dio,...) grupa ponuđača može dostaviti tražene podatke i u drugom obliku. Bitno je da sadržajno odgovaraju ovom prijedlogu.